

১২/১৪
০৬/০৩/২০১৬

রেলপথ মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা

বিষয়ঃ রেলপথ মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার প্রস্তুত প্রসঙ্গে।

- সূত্রঃ (১) রেলপথ মন্ত্রণালয়ের আইসিটি সেল এর পত্র নং ৫৪.০০.০০০০.০১৫.০৬.০০১.১৭.৪৩, তারিখঃ ৩১.১২.২০১৭
(২) রেলপথ মন্ত্রণালয়ের প্রশাসন-১ শাখার পত্র নং ৫৪.০০.০০০০.০০৭.০৫.০৬৫.১১ (অংশ-১).১৩০৩, তারিখঃ ৩১.১২.২০১৭

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ ২ নং স্মারকের অনুবৃত্তিক্রমে রেলপথ মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টার ও এতদ্বিষয় দায়িত্ব সম্পাদন সংক্রান্ত নিম্নোক্ত পরিবীক্ষণ ছক অনুযায়ী তথ্যাদি প্রতি মাসের ১০ তারিখের মধ্যে প্রশাসন-১ শাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী দায়িত্ব সম্পাদন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ ছক :

শাখার নাম :

সেবার নাম	পত্র সংখ্যা	সেবা প্রদানের সময়সীমা	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তির সংখ্যা	অনিষ্পত্তিকৃত পত্রের সংখ্যা	অনিষ্পত্তির কারণ	মন্তব্য

শিগ
০৬.০১.১৬

(এস এম শফিক)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ +৮৮০২ ৪৭১২৪৩১৮

বিতরণ: কার্যার্থে-

- ০১। উপসচিব/ উপ প্রধান (সকল), রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০২। সিনিয়র সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান (সকল), রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০৩। প্রোগ্রামার, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।

ইউ.ও নোট নং-৫৪.০০.০০০০.০০৭.০৫.০৬৫.১১ (অংশ-১).১৪

১৯ পৌষ ১৪২৪

তারিখঃ ০২ জানুয়ারি ২০১৮

অনুলিপিঃ

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/ উন্নয়ন ও পরিকল্পনা/ আইন/ অডিট ও আইসিটি/ বাজেট ও পরিবীক্ষণ) রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০২। যুগ্ম সচিব (প্রশাসন), রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।
০৩। সচিবের একান্ত সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেলভবন, ঢাকা।